

TÍTULO: Partes de incidencia en el aula/laboratorio	CÓDIGO: IT-11
Alcance: Grado en Fundamentos de Arquitectura y Urbanismo Grado de Ciencias y Tecnología de la Edificación	
Proceso: <ol style="list-style-type: none"> 1. La Escuela de Arquitectura pone a disposición de docentes, alumnos y personal de administración y servicios, los partes de incidencia: <ol style="list-style-type: none"> a. Parte de incidencias de tipo académico y de equipamiento docente en aulas (Anexo IIT11) b. Parte de incidencias en laboratorios docentes (Anexo II-IT11) 2. Los Partes estarán disponibles en Conserjería, Dirección y Departamentos de la Escuela de Arquitectura 3. Los Partes serán gestionados y atendidos en primera instancia por Conserjería y, si el hecho lo requiere, por la Dirección. 4. Las incidencias presentadas y su tratamiento serán analizadas por la Comisión de Calidad para elaborar la Memoria de Calidad anual. Basadas en las conclusiones de dicha memoria se propondrán las consiguientes acciones de mejora. 5. La difusión de la Memoria de Calidad entre los grupos de interés se realizará utilizando los medios establecidos para ello y cualquier otra vía que decida la Comisión de Calidad. 	
Anexo I-IT11: Parte de incidencias de tipo académico y de equipamiento docente en aula	
Anexo II-IT11: Parte de incidencias en laboratorios docentes	
Elaborado por :	Enrique Castaño
Fecha:	14/12/2015
Aprobado en Junta de Escuela de fecha 03 /03/2016	

Anexo I - IT11: Parte de incidencias de tipo académico y de equipamiento docente en aula

PARTE DE INCIDENCIA ACADÉMICA Y DE EQUIPAMIENTO DOCENTE EN AULAS

(Comunicar/Presentar a/en Conserjería o Dirección)

COMUNICANTE/REMITENTE: _____

PAS / Alumno/ P.D.I.

AULA _____

EQUIPO: RETROPROYECTOR : PIZARRA: CAÑON DE PROYECCIÓN:

MICROFONOS: ILUMINACIÓNCLIMATIZACIÓN Otros

(Especificar) _____

Incidencia

FECHA: FIRMA:

A cumplimentar por Conserjería o Dirección.

FECHA: Nombre, Apellidos y FIRMA:

Anexo II-IT11: Parte de incidencias en laboratorios docentes

PARTE DE INCIDENCIAS Y SUGERENCIAS EN LABORATORIOS

(Comunicar/Presentar a/en Conserjería o Dirección)

COMUNICANTE/REMITENTE: _____

PAS / Alumno / P.D.I.

LABORATORIO _____

EQUIPO: EQUIPAMIENTO: SEGURIDAD:

ESPACIO SUFICIENTE: SUPERVISIÓN:

(Especificar) _____

Incidencia

FECHA: FIRMA:

A cumplimentar por Conserjería o Dirección.

FECHA: Nombre, Apellidos y FIRMA: